**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЁЛКА КЕДРОВЫЙ**

**РЕШЕНИЕ**

**08.04.2019 поселок Кедровый №71-254Р**

**Об утверждении Положения о комиссии Совета**

**депутатов поселка Кедровый Красноярского края**

**по депутатской этике депутатов**

 В соответствии с Федеральным законам от 6 октября 2003г. №131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом поселка Кедровый Красноярского края, Регламентом Совета депутатов поселка Кедровый Красноярского края, Совет депутатов,

РЕШИЛ:

 1. Утвердить Положение о комиссии Совета депутатов поселка Кедровый Красноярского края по депутатской этике депутатов, согласно приложению.
 2. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Вести Кедрового».

 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов поселка Кедровый.

Председатель Совета депутатов

поселка Кедровый Красноярского края С. Г. Косолапов

Глава поселка Кедровый

Красноярского края А. М. Федорук

**Приложение к Решению**

**Совета депутатов поселка Кедровый**

**Красноярского края**

**от 08.04.2019 №71-254Р**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии Совета депутатов поселка Кедровый Красноярского края**

**по депутатской этике депутатов**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

 1.1. Созданная Положением Совета депутатов поселка Кедровый Красноярского края комиссия по депутатской этике депутатов (далее - комиссия) является временным органом Совета депутатов, образованным в целях содействия организации работы Совета депутатов на заседаниях и для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к его ведению, а также для содействия осуществляемой Советом депутатов контрольной деятельности, поведения (общение) депутатов с избирателями.

 1.2. Комиссия организует свою деятельность в соответствии с Уставом поселка, Регламентом Совета депутатов, законами края и настоящим Положением.
 1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности, свободы обсуждения гласности.

 1.4. Организационное, правовое и техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов поселка Кедровый.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Задачами комиссии являются:

а) рассмотрение случаев нарушения депутатами Совета депутатов Правил депутатской этики;

б) рассмотрение обращений и жалоб граждан, организаций, органов местного самоуправления о случаях нарушения депутатами Совета депутатов Правил депутатской этики;

в) подготовка предложений о применении к депутатам Совета депутатов, допустившим нарушение Правил депутатской этики, мер воздействия;
 г) подготовка для Совета депутатов предложений и рекомендаций по вопросам соблюдения Правил депутатской этики;

д) разъяснение Правил депутатской этики и популяризация их идей и принципов.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Комиссия:
а) изучает и анализирует вопросы деятельности комиссии, рассматривает их на заседаниях комиссии;

б) вносит предложения и рекомендации по разработке и принятию правовых актов по вопросам деятельности комиссии;

в) участвует в подготовке и проведении публичных слушаний в Совете депутатов по вопросам деятельности комиссии;

г) осуществляет контроль за исполнением федеральных законов и законов края по вопросам деятельности комиссии;

д) способствует реализации федерального законодательства и законов края;
 е) взаимодействует с государственными органами и органами местного самоуправления, действующими на территории поселка;
 ж) взаимодействует с общественными и иными организациями по вопросам своей деятельности;

з) рассматривает обращения и заявления, поступающие в комиссию, и принимает по ним необходимые решения;

и) вносит предложения о проведении мероприятий в Совете депутатов;
 к) решает вопросы организации своей деятельности;

л) решает иные вопросы, предусмотренные Регламентом Совета депутатов, законами края, настоящим Положением и поручениями Законодательного Собрания края.

4. СОСТАВ КОМИССИИ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ

 4.1. Персональный состав комиссии утверждается Советом депутатов поселка Кедровый большинством голосов от числа избранных депутатов и утверждается Решением.
 4.2. Председатель комиссии избирается на заседании комиссии большинством голосов членов комиссии и утверждается Решением об утверждении председателя комиссии оформляется постановлением Законодательного Собрания края.
 4.3. Комиссия вправе инициировать вопрос об освобождении председателя комиссии от выполнения обязанностей председателя комиссии. Данное решение принимается большинством голосов от числа избранных депутатов по представлению комиссии.
 4.4. По решению комиссии могут избираться заместитель председателя или секретарь комиссии, полномочия которых комиссия определяет самостоятельно.

5. ПОРЯДОК СОЗЫВА, ВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИЕЙ

 5.1. Заседания комиссии являются основной формой работы комиссии.
 5.2. Заседания комиссии носят открытый характер.

 5.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
 5.4. Заседание комиссии созывается председателем комиссии:
 а) по своей инициативе;

 б) по требованию депутата, входящего в состав комиссии;
 в) по требованию председателя Совета депутатов поселка Кедровый.
 5.5. При отсутствии председателя комиссии заседание комиссии созывается заместителем председателя комиссии;

 а) по своей инициативе;

 б) по требованию депутата, входящего в состав комиссии;
 в) по требованию председателя Совета депутатов поселка Кедровый.
 5.6. При отсутствии председателя комиссии и избранного заместителя председателя комиссии заседание комиссии созывается председателем Совета депутатов поселка Кедровый:

 а) по своей инициативе;

 б) по требованию депутата, входящего в состав комиссии;
 в) по требованию председателя Совета депутатов поселка Кедровый.
 5.7. О созыве заседания комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) в случаях, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения, председатель комиссии уведомляет не менее чем за 24 часа членов комиссии и председателя Совета депутатов. О созыве заседания комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) в случаях, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Положения, заместитель председателя комиссии уведомляет не менее чем за 24 часа членов комиссии, председателя Совета депутатов поселка Кедровый, председателя комиссии. О созыве заседания комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) в случаях, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Положения, аппарат Совета депутатов поселка Кедровый уведомляет не менее чем за 24 часа членов комиссии и председателя комиссии.
 5.8. Необходимая информация о предстоящем заседании комиссии размещается на официальном сайте поселка Кедровый в разделе Совет депутатов поселка Кедровый.
 5.9. Член комиссии обязан присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно информирует председателя комиссии.
 5.10. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.
 5.11. Заседание проводит председатель комиссии. При отсутствии председателя комиссии заседание комиссии проводит заместитель председателя комиссии (если он избран в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения). При отсутствии председателя комиссии и заместителя председателя комиссии заседание комиссии проводит старейший депутат - член комиссии.
 5.12. Заседания комиссии проводятся в соответствии с повесткой дня, утвержденной в начале заседания большинством от присутствующих членов комиссии.
 5.13. В заседаниях комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета депутатов поселка Кедровый, не входящие в состав комиссии.
 5.14. Комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей местного самоуправления, организаций, общественных объединений, средств массовой информации и других лиц, присутствие которых необходимо для рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня.
 5.15. На заседаниях комиссии вправе присутствовать руководители органов исполнительной власти края, лица, уполномоченные указанными должностными лицами, прокурор или представители прокуратуры района или края, Уполномоченный по правам человека на территории поселка, Уполномоченный по правам ребенка на территории поселка,
 5.16. Прокурор, представители прокуратуры, руководители органов исполнительной власти заслушиваются по их просьбе на заседаниях комиссии вне очереди. По решению комиссии слово может быть предоставлено и другим лицам, присутствующим на заседании комиссии.
 5.17. Комиссия может проводить выездные заседания.
 5.18. Решение комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.
Члены комиссии, присутствующие на заседании, не вправе отказаться от участия в голосовании.
 5.19. По итогам каждого заседания составляется протокол, в котором отражаются: повестка дня, состав участников заседания (присутствовавшие члены комиссии, иные депутаты, приглашенные), выступления по вопросам повестки дня и принятые по ним решения. К протоколу прилагаются все материалы, распространенные на заседании.
 5.20. Протоколы заседаний подписываются председательствующим на заседании комиссии и секретарем (если он избирался).
 5.21. Депутаты вправе знакомиться с протоколами заседаний комиссии.
 5.22. На заседании комиссии ведется аудиозапись, если комиссия не приняла решения об ином.

6. ИНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

 6.1. Комиссия работает в соответствии с планами, утвержденными комиссией.
 6.2. Комиссия вправе через председателя Совета депутатов поселка Кедровый, председателя комиссии запрашивать информацию, материалы и документы, необходимые для ее деятельности.

 6.3. Депутат - член комиссии по ее поручению выступает на заседаниях Совета депутатов поселка Кедровый, заседаниях постоянных комиссий с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению комиссии.

7. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

 7.1. Председатель комиссии:

 а) организует работу комиссии в соответствии с настоящим Положением;
 б) на основании поручений Совета депутатов, предложений членов комиссии и в соответствии с планом работы комиссии готовит и вносит на заседания комиссии предварительную повестку (проект повестки) заседания;
 в) созывает заседания комиссии;

 г) уведомляет членов комиссии, а также лиц, указанных в пункте 5.15 настоящего Положения, о месте и времени проведения очередного заседания комиссии не менее чем за 24 часа;

 д) ведет заседание комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения комиссии;
 е) организует подготовку материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки дня;

 ж) организует приглашение для участия в заседании комиссии представителей органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, общественных объединений и средств массовой информации;
 з) представляет комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями и гражданами;
 и) имеет право подписи документов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, направляемых от имени комиссии в адрес органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и гражданам;
 к) информирует Совет депутатов поселка Кедровый о деятельности комиссии;
 л) координирует работу членов комиссии, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;

 м) направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;

 н) организует работу по исполнению принятых комиссией решений, информирует комиссию о ходе этой работы;

 о) исполняет иные полномочия, предусмотренные законами края, решениями комиссии.
 7.2. Член комиссии:

 а) принимает участие в работе комиссии и ее заседаниях;
 б) выполняет поручения комиссии;

 в) пользуется правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым комиссией;
 г) вправе получать любую информацию о деятельности комиссии;
 д) выступает с соответствующими инициативами рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии, участвует в их подготовке, обсуждении, принятии комиссией решений;
 е) по поручению комиссии и по своей инициативе может изучать вопросы, относящиеся к ведению комиссии, обобщать предложения государственных органов и общественных организаций, граждан, излагать свои выводы и предложения на заседаниях комиссии;
 ж) по поручению комиссии вправе выступать на заседании Совета депутатов поселка по вопросу, подготовкой которого он занимался непосредственно;
 з) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами края, Регламентом Совета депутатов поселка Кедровый и настоящим Положением.